

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 22 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1987	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 511

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Δ5/4534 (1)

Κατάργηση τμημάτων Ιδιωτικού Σχολείου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Α.Ν. 2545/40 (ΦΕΚ 287/40 τ. Α') και του άρθρου 8 και 57 του Ν. 682/1977.

2. Το αριθ. Πρωτ. 2340/13.8.1987 έγγραφο του 2ου Γραφείου Α/θμιας Εκπ/σης Ανατολικής Αττικής με το οποίο διαβιβάστηκε η από 13.8.1987 αίτηση του Ευαγγέλου Προβατά ιδιοκτήτη του Ιδιωτικού Δημοτικού Σχολείου «Εκπαιδευτήρια Απόλλων» με την οποία ζητά την κατάργηση δύο (2) τμημάτων του Δημοτικού Σχολείου του, αποφασίζουμε:

Καταργούμε από το σχολικό έτος 1987 — 88 δύο (2) τμήματα του ιδιωτικού Δημοτικού Σχολείου «Εκπαιδευτήρια Απόλλων»που λειτουργεί στο Μαρούσι στην οδό Μακρυγιάννη 17.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 3 Σεπτεμβρίου 1987
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ

Αριθ. 3897 (2)

Έγκριση του Ειδικού Κανονισμού του Λιμένα Σαμοθράκης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 156 του Ν.Δ. 187/73 «περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου».

2. Το έγγραφο του Νομάρχη ΕΒΡΟΥ αριθ. ΑΒ 5456/28.5.1987.

3. Το σχέδιο του Ειδικού Κανονισμού του Λιμένα Σαμοθράκης που μας υποβλήθηκε με την αναφορά της Λιμενικής Αρχής Σαμοθράκης αριθ. 428/30.5.1987 και επειδή με τις ανωτέρω διατάξεις ρυθμίζονται θέματα, που κανονίζουν την εύρυθμη λειτουργία του Λιμένα, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

α) Εγκρίνουμε τον παρακάτω Ειδικό Κανονισμό του λιμένα Σαμοθράκης αριθ. 01.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ ΑΡΙΘ. 01

«ΝΑΥΤΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ»

Ο ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ

Έχοντες υπόψη:

α) Τις διατάξεις του δια του από 9 Ιουνίου 1948 Β.Δ. κωδικοποιηθέντος Νόμου 499/47 «περί πειθαρχικής εξουσίας των Προϊσταμένων των Λιμενικών Αρχών (ΦΕΚ 162 Α) συνδυαζόμενες με τα άρθρα 141 — 157 του Ν.Δ. 187/73 με το οποίο κυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Δικαίου (ΦΕΚ 261 Α').

β) Τις διατάξεις του Ν.Δ. 444/70 «περί αρμοδιότητας του Λ.Σ. και σχέσεως προς τας αρμοδιότητας των Σωμάτων Ασφαλείας» (ΦΕΚ 39 Α'), αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'.

Όρια — ισχύος — Ορισμοί.

Άρθρο 1.

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λιμένα Σαμοθράκης αριθ. 01 ισχύει στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του, στους λιμένες, του όρμους καθώς και στη θαλάσσια έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας της Λιμενικής Αρχής και των υφισταμένων της Λιμενικών Σταθμών και Υπαλλήλων Λιμένα, καθώς αυτή καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'.

ΝΑΥΤΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ

Άρθρο 2.

Δια να δύναται να ασκήσει κανείς το επάγγελμα του ναυτικού πράκτορος Φ/Γ ή Ε/Γ πλοίων στον λιμένα ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ καθώς και στους Λιμένες δικαιοδοσίας του Υ/Χ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ εκτός των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο άρθρο 72 του Γενικού Κανονισμού του Λιμένος μας απαιτδύνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αντίγραφον απολυτηρίου εξεταξίου Γυμνασίου ή άλλης ισοτίμου Σχολής.

β) Βεβαίωση ΤΑΝΠΥ ή ΙΚΑ στην οποία να φαίνεται ότι ο αιτούμενος να ασκήσει το επάγγελμα του ναυτικού πράκτορος είναι ασφαλιμσένος επί δύο τουλάχιστον χρόνια εργαζόμενος σε Ναυτικό Πρακτορείο ή Ναυτιλιακή Επιχείρηση. Δεν απαιτείται η παραπάνω βεβαίωση για τους κατόχους πτυχίων Ανωτάτων Σχολών, Αξ/χούς Ε.Ν. και Αξ/χούς, Ανθ/στές για Υπαξ/χούς Λ.Σ. ε.α. Η υποχρέωση αυτή δεν υφίσταται για τους ναυτικούς πράκτορες οι οποίοι εξασκούν το Επάγγελμα αυτό κατά την ημέρα δημοσίευσης στο ΦΕΚ του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 3.

Ο πράκτορας γενικά είναι υπεύθυνος έναντι της καταβαλομένης σαυτόν αμοιβή από τον πλοιοκτήτη ή τους φορτοπαραλήπτες των εμπορευμάτων ή και από τους δύο για την εκτέλεση όλων των απαιτουμένων διατυπώσεων του πλοίου στον λιμένα καθώς και των απαιτουμένων διατυπώσεων προς ταχεία φορτ/ση των εμπορευμάτων έναντι των Αρχών του Λιμένος των αναγομένων στις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα του Ναυτικού Πράκτορος.

Άρθρο 4.

Ο πράκτορας υποχρεούται στην έγκαιρη προειδοποίηση των εργατών του λιμένος προς φορτ/ση του πλοίου και την παρακολούθηση της όλης εργασίας φορτ/σης προς αποτροπή φθορών και ζημιών στα εμπορεύματα μέχρι της ασφαλούς παράδοσης αυτών στο πλοίο ή τον παραλήπτη ευθυνόμενος έναντι των φορτοπαραληπτών για την μη καλή εκτέλεση της εργασίας που ανέλαβε.

Άρθρο 5.

1. Ο πράκτορας αντιπροσωπεύει το πλοίο στον λιμένα, οφείλει να ειδοποιή την Λιμενική και Τελωνειακή Αρχή περί κατάπλου του πλοίου για την αγκυροβολία κ.λπ.

2. Αν το πλοίο προέρχεται από Λιμένα Εξωτερικού, οφείλει να ειδοποιεί το Υγειονομείο για την αποστολή Ιατρού — Υγειονόμου προς ελευθεροκοινωνία του πλοίου.

Επισης οφείλει να γνωστοποιεί στο Σωματείο φορτ/τών περί της άφιξης του πλοίου για την έγκαιρη πρόσληψη των φορτ/τών.

Άρθρο 6.

Καθήκοντα του Ναυτικού Πράκτορος εκτός των παραπάνω είναι και τα ακόλουθα:

1. Να τηρεί ενήμερο τον φορτωτή ή παραλήπτη για την ώρα έναρξης της φόρτωσης ή εκφόρτωσης των εμπορευμάτων και να γνωρίζει στον φορτωτή ή παραλήπτη για την έναρξη σταλιών και επισταλιών.

2. Να φροντίζει για την εκπλήρωση των όρων του ναυλοσυμφώνου των αναφερομένων στα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του Ναυτικού πράκτορος.

3. Να φροντίζει για την κανονική εκφόρτωση και τοποθέτηση των εμπορευμάτων στην προκυμαία.

4. Να καταβάλει τα υπό των εγκεχριμένων τιμολογίων προβλεπόμενα εργατικά φυλακτικά, λεμβουχικά κ.λπ. δικαιώματα, τα οποία δικαιούται να εισπράξει από τους υπόχρεους (κατόπιν θεώρησης από της Λιμενικής Αρχής των σχετικών τιμολογίων), δυνάμενος να αρνηθεί την διαταχτική εφόσον ο παραλήπτης ή φορτωτής καθυστερεί τις νόμιμες αμοιβές και εισφορές.

5. Να εκδίδει την διαταχτική προς το Τελωνείο για την παράδοση των εμπορευμάτων στον παραλήπτη.

6. Να ενημερώνει τον πλοίαρχο ή τον εφοπλιστή για τις συνθήκες εργασίας και τιμολόγια που ισχύουν στο λιμένα.

7. Να παραλαμβάνει τα φορτωτικά έγγραφα από τον πλοίαρχο και να εξακριβώνει την πλήρη συμφωνία των με αυτά, που ευρίσκονται στα χέρια ενδιαφερομένων.

8. Να παρέχει κάθε δυνατή εξυπηρέτηση στο πλοίο, να εκπροσωπεί τον πλοιοκτήτη, ως πρόσωπο της απολύτου εμπιστοσύνης του και με την υπογραφή του να δεσμεύει αυτόν έναντι των Αρχών και των φορτοπαραληπτών.

9. Να προσλαμβάνει, εφόσον κρίνει απαραίτητο και για λογαριασμό του πλοίου ή των φορτοπαραληπτών, φύλακες προς εξασφάλιση των συμφερόντων του πλοίου και του φορτίου.

10. Υποχρεούται επίσης ο πράκτορας να παραδίδει στην Λιμενική Αρχή έγγραφη δήλωση για το είδος και την ποσότητα του φορτίου που εκφορτώθηκε ή φορτώθηκε καθώς και κάθε άλλη πληροφορία σχετικά με το πλοίο και το φορτίο.

Άρθρο 7.

Οι παραβάτες του παρόντος Κανονισμού, του οποίου η ισχύς αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ και η εκτέλεσή του ανατίθεται στα Λιμενικά Όργανα, ανεξάρτητα από τις συντρέχουσες Ποινικές ή Αστικές ευθύνες κατά την ισχύουσα Νομοθεσία, υπόκεινται και στις κυρώσεις του άρθρου 157 του Ν.Δ. 187/73 (ΦΕΚ 261/Α/3.10.1973) όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 207/85 (ΦΕΚ 760—Α/3.5.1985).

Σαμοθράκη, 14 Μαΐου 1987

Ο Λιμενάρχης
Υποπ/ρχος ΛΣ (ΕΥ) ΦΙΛΙΠΠΙΔΗΣ ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ

β) Ορίζουμε ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτού από την ημέρα δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Πειραιάς, 21 Αυγούστου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΤΑΘΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ

Αριθ. 5840 (3)

Εγκριση του Ειδικού Κανονισμού του Λιμένα Θεσ/νίκης αριθ. 28

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρ. 156 του Ν.Δ. 187/73 «περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου».

2. Το έγγραφο του Νομάρχη Θεσ/νίκης αριθ. 18009/29.5.1987.

3. Το σχέδιο του Ειδικού Κανονισμού του Λιμένα Θεσ/νίκης που μας υποβλήθηκε με την αναφορά της Λιμενικής Αρχής Θεσ/νίκης αριθ. 9247/16.6.1987 και επειδή με τις παραπάνω διατάξεις ρυθμίζονται θέματα που κανονίζουν την εύρυθμη λειτουργία του λιμένα αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

α) Εγκρίνουμε τον παρακάτω Κανονισμό του Λιμένα Θεσ/νίκης αριθ. 28.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΑΡΙΘ. 28

«Για τους Πλωτούς Γερανούς»

Ο Κεντρικός Λιμενάρχης Θεσ/νίκης

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του δια του από 9 Ιουνίου 1948 Β.Δ. κωδικοποιηθέντος Νόμου 499/47 «περί πειθαρχικής εξουσίας των Προϊσταμένων Λιμενικών Αρχών (ΦΕΚ 162 Α) συνδυαζόμενες με τα άρθρα 141 — 157 του Ν.Δ. 187/73 με το οποίο χυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου (ΦΕΚ 261Α).

β) Τις διατάξεις του Ν.Δ. 444/70 «περί αρμοδιότητος του ΛΣ και σχέσεων προς τας αρμοδιότητας των Σωμάτων Ασφαλείας» (ΦΕΚ 39Α), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Όρια ισχύος.

Ο Ειδικός αυτός Κανονισμός Λιμένα Θεσ/νίκης ισχύει στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του, τους λιμένες, τους όρμους και την θαλάσσια έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας της Λιμενικής Αρχής και των υφισταμένων της Αρχών, όπως αυτή καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2.

Έννοια πλωτών γερανών.

Πλωτός γερανός κατά την έννοια του παρόντος θεωρείται κάθε

πλωτό ναυπήγημα που χρησιμοποιείται ειδικά και αποκλειστικά για την άρση βαρέων αντικειμένων και είναι εφοδιασμένο για την εργασία αυτή με τα απαραίτητα μέσα, μηχανήματα κ.λπ.

Άρθρο 3.

Υποχρεώσεις εργαζόμενων.

Όλοι οι εργαζόμενοι σε πλωτούς γερανούς στην περιοχή της Λιμενικής Αρχής Θεσ/νίκης, πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίστοιχη άδεια άσκησης επαγγέλματος, η οποία έχει εκδοθεί από την Υπηρεσία μας ή από άλλη Λιμενική Αρχή, σύμφωνα όμως με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 4.

Διάκριση αδειών άσκησης επαγγέλματος — Προϋποθέσεις — Δικαιολογητικά.

1. Οι άδειες άσκησης επαγγέλματος των εργαζόμενων σε πλωτούς γερανούς διακρίνονται:
α) Σε άδεια Κυβερνήτη.
β) Σε άδεια μηχανοδηγού — χειριστή.
γ) Σε άδεια λιπαντή.
δ) Σε άδεια ναύτη.
ε) Σε άδεια ναυτόπαιδα ή μαθητευόμενου μηχανής.
2. Οι παραπάνω άδειες εκδίδονται ύστερα από την υποβολή των ακόλουθων δικαιολογητικών.
Α. Άδεια Κυβερνήτη πλωτών γερανών.
α) Αίτηση στην οποία αναγράφονται όλα τα στοιχεία της ταυτότητας του αιτούντος.
β) Δύο φωτογραφίες.
γ) Γνωμάτευση της ΥΕΑΝΕΘ περί της ικανότητας του υποψήφιου να εργασθεί σαν πλήρωμα πλωτού γερανού.
δ) Πιστοποίηση Ποινικού Μητρώου.
ε) Πιστοποιητικό Δήμου ή Κοινότητας ή υπεύθυνη δήλωση στην οποία να περιέχονται τα στοιχεία του δελτίου ταυτότητας του αιτούντος. Στην υπεύθυνση δήλωση ο αιτών δηλώνει ότι γνωρίζει κολύμβηση.
στ) Υπεύθυνη δήλωση από ιδιοκτήτη πλωτού γερανού ή από τον Πρόεδρο ενός νόμιμα λειτουργούντος σωματείου πληρωμάτων πλωτών γερανών, ή ένορκες βεβαιώσεις τριών τουλάχιστον εργατών πλωτών γερανών, που θα αποδεικνύουν ότι ο υποψήφιος για την άδεια Κυβερνήτη έχει προϋπηρεσία σε πλωτούς γερανούς πέντε (5) τουλάχιστον έτη σαν ναύτης.
Εφόσον ο υποψήφιος είναι κάτοχος πτυχίου Κυβερνήτη Γ' Τάξης, το πιο πάνω χρονικό διάστημα προϋπηρεσίας των πέντε (5) ετών μειώνεται σε ένα (1) έτος, αποδεικνύεται δε με την ίδια διαδικασία.
Β. Άδεια μηχανοδηγού — χειριστή πλωτών γερανών
α) Τα προβλεπόμενα για τον Κυβερνήτη υπό στοιχεία α, β, γ, δ και ε δικαιολογητικά.
β) Άδεια μηχανοδηγού — χειριστή του αρμόδιου Υπουργείου (ΠΔ 22/9.11.1976 ΦΕΚ 6 — Α/76 όπως ισχύει κάθε φορά).
Γ. Άδεια ναύτη ή λιπαντή πλωτών γερανών.
α) Τα προβλεπόμενα για τον Κυβερνήτη υπό στοιχεία α, β, γ, δ και ε δικαιολογητικά.
β) Υπεύθυνη δήλωση από ιδιοκτήτη πλωτού γερανού ή από τον Πρόεδρο ενός νόμιμα λειτουργούντος σωματείου πληρωμάτων πλωτών γερανών, ή ένορκες βεβαιώσεις τριών τουλάχιστον εργατών πλωτών γερανών, που θ' αποδεικνύουν ότι ο υποψήφιος για άδεια ναύτη ή λιπαντή έχει προϋπηρεσία σε πλωτούς γερανούς έξι (6) μήνες σαν ναυτόπαις ή μαθητευόμενος μηχανής.
Δ. Άδεια ναυτόπαιδα ή μαθητευόμενου μηχανής πλωτών γερανών.
1. Τα προλβεπόμενα για τον Κυβερνήτη υπό στοιχεία α, β, γ, δ και ε δικαιολογητικά.
2. Στο Γραφείο Γενικής Αστυνομίας του Κεντρικού Λιμεναρχείου Θεσ/νίκης τηρείται ειδικό βιβλίο, στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία αυτών που παίρνουν την άδεια άσκησης επαγγέλματος.

Άρθρο 5.

Μη χορήγηση — Ανάκληση αδειών.

1. Οι στο προηγούμενο άρθρο αναφερόμενες άδειες δεν χορηγούνται σε πρόσωπα που:
α) Έχουν καταδικασθεί για κλοπή, απάτη, υπεξαίρεση, λαθρεμπόριο, εμπόριο ή χρήση ναρκωτικών, αλιεία με δυναμίτιδα, παραβάσεις νόμου περί συναλλάγματος.
β) Δεν έχουν την προβλεπόμενη ηλικία από τους εργατικούς νόμους.
2. Οι άδειες που έχουν χορηγηθεί ανακαλούνται, εφόσον τα πρόσωπα στα οποία χορηγήθηκαν αυτές στερήθηκαν μεταγενέστερα το δικαίωμα κτήσης τέτοιας άδειας.

Άρθρο 6.

Ελάχιστη σύνθεση πλωτών γερανών.

1. Η ελάχιστη σύνθεση πληρώματος στους πλωτούς γερανούς καθορίζεται σε σχέση με την ανυψωτική τους ικανότητα ως ακολούθως:

Είδος — Ανυψωτική Δύναμη	Κυβ/της	χειρ. Μηχ/γος	Λιπαντής	Ναύτης
Μηχ/τος μέχρι 10 τον.	1	1	1	2
από 11—20 τον.	1	1	1	3
από 21—70 τον.	1	1	1	4
από 71 και άνω τον.	1	1	1	5

2. Στην πιο πάνω καθοριζόμενη ελάχιστη σύνθεση επιτρέπεται η αντικατάσταση ενός ναύτη από ναυτόπαιδα. Αντίθετα για να προσληφθεί μαθητευόμενος μηχανής θα πρέπει στην ελάχιστη σύνθεση να περιλαμβάνεται αδειούχος λιπαντής.
3. Σε περίπτωση ρυμούλκησης πλωτού γερανού ορίζεται σαν ελάχιστη σύνθεση πληρώματος για την ασφαλή μετακίνησή τους ένας (1) Κυβερνήτης, ένας λιπαντής και ένας (1) ναύτης.
4. Οι διατάξεις του Π.Δ. 22/76 (ΦΕΚ 6 — Α/76), όπως κάθε φορά ισχύουν δεν θίγονται από τον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 7.

1. Η επιλογή του πληρώματος γίνεται από τον ιδιοκτήτη του πλωτού γερανού.
2. Τα θέματα που αφορούν τους όρους για την εντός ή εκτός έδρας παροχή εργασίας (ώρες εργασίας, υπερωρίες, αμοιβής κ.λπ.) ρυθμίζονται με συλλογικές συμβάσεις ή ιδιαίτερες συμφωνίες και σύμφωνα με την εργατική νομοθεσία που ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 8.

1. Οι ιδιοκτήτες των πλωτών γερανών υποχρεούνται να έχουν ασφαλισμένα τα πληρώματά τους σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.
2. Με μέριμνα του Κυβερνήτη του πλωτού γερανού πρέπει να φυλάσσεται μέσα σε αυτόν ονομαστική κατάσταση των μελών του πληρώματος θεωρημένη από τη Λιμενική Αρχή.
3. Ο Κυβερνήτης επίσης του πλωτού γερανού υποχρεούται να ενημερώνει τη Λιμενική Αρχή για τις τυχόν μεταβολές στη σύνθεση του πληρώματος.
4. Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες με ευθύνη του κυβερνήτη θα λαμβάνεται μέριμνα για τη φύλαξη του πλωτού γερανού κατά την κρίση της Λιμενικής Αρχής.

Άρθρο 9.

Άδειες άσκησης επαγγέλματος που μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού έχουν εκδοθεί σε εφαρμογή των καταργούμενων Κανονισμών Λιμένων, εξακολουθούν να ισχύουν.

Άρθρο 10.

Ο παρών Κανονισμός δεν ισχύει σε πλωτούς γερανούς, που ανήκουν και εκμεταλλεύονται από τον Οργανισμό Λιμένα Θεσ/νίκης για τους οποίους έχουν εφαρμογή οι υφιστάμενες κάθε φορά διατάξεις του Ο.Λ.Θ.

Άρθρο 11.

Καταργούμενες διατάξεις.

Από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού καταργείται κάθε άλλη διάταξη Κανονισμού Λιμένα που αντίκειται στις διατάξεις του.

Άρθρο 12.

Τελικές διατάξεις.

Οι παραβάτες του παρόντος του οποίου η ισχύς αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και η εκτέλεσή του ανατίθεται στα Λιμενικά Όργανα, ανεξάρτητα από τις συντρέχουσες ποινικές ή αστικές ευθύνες κατά την ισχύουσα νομοθεσία, υπόκεινται και στις κυρώσεις του άρθρου 157 του ΝΔ 187/73 (ΦΕΚ 261 Α/73)

με το οποίο χυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου, όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 207/85 (ΦΕΚ 760 – Α/3.5.1985).

Θεσσαλονίκη, 16 Ιουνίου 1987

Ο Κεντρικός Λιμενάρχης
Πλοίαρχος ΛΣ ΓΕΡΑΚΑΡΗΣ Π.

β) Ορίζουμε ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτού, την ημέρα δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Πειραιάς, 21 Αυγούστου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΤΑΘΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ

Αριθ. 5920 (4)

Εγκριση του Ειδικού Κανονισμού του Λιμένα Ιερισσού αριθ. 14.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 156 του Ν.Δ. 187/1973 «περί κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου».
2. Το έγγραφο του Νομάρχη ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ αριθ. 4259/22.5.1987.
3. Το σχέδιο του Ειδικού Κανονισμού του Λιμένα Ιερισσού που μας υποβλήθηκε με την αναφορά της Λιμενικής Αρχής Ιερισσού, και επειδή, με τις παραπάνω διατάξεις ρυθμίζονται θέματα, που κανονίζουν την εύρρυθμη λειτουργία του λιμένα, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

α) Εγκρίνουμε τον παρακάτω Ειδικό Κανονισμό του Λιμένα Ιερισσού αριθ. 14.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΙΕΡΙΣΣΟΥ
ΑΡΙΘ. 14

«Περί τροποποίησης του άρθρου 30 του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Ιερισσού.

Ο ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ ΙΕΡΙΣΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του δια του από 9 Ιουνίου 1948 Β.Δ., κωδικοποιηθέντος Νόμου 499/1947 «περί πειθαρχικής εξουσίας των προϊσταμένων Λιμενικών Αρχών» (ΦΕΚ 162 Α΄), συνδυαζόμενος με τα άρθρα 141 – 157 του Ν.Δ. 187/73 με το οποίο χυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου (ΦΕΚ 261 Α΄/73).

β) Τις διατάξεις του Ν.Δ. 444/70 «περί αρμοδιότητας του ΛΣ και σχέσεων προς τας αρμοδιότητας των Σωμάτων Ασφαλείας» (ΦΕΚ 39 Α΄), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Ο Ειδικός αυτός χανονισμός Λιμένα ΙΕΡΙΣΣΟΥ ισχύει στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του, τους λιμένες, τους όρχους, καθώς και την θαλάσσια έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας της Λιμενικής Αρχής και των υφισταμένων της Λιμενικών Σταθμών και Υπαλλήλων Λιμένα, καθώς αυτή καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2.

Το άρθρο 30 του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Στρατωνίου (ΦΕΚ 407 Β΄/1980) ο οποίος μετωνομάσθηκε σε Ειδικό Κανονισμό Λιμένα Ιερισσού με τον αριθ. 10 Ε.Κ.Λ.Ι. (ΦΕΚ 376 Β΄/1983), τροποποιείται ως παρακάτω:

Άρθρο 30.

1. Απαγορεύεται σε κάθε πλοίο και πλωτό γενικά μέσο να προσεγγίζει (διέρχεται, παραμένει, αγκυροβολεί) σε απόσταση μικρότερη των πενταχοσίων (500) μέτρων από τις ακτές του ΑΓΙΟΥ ΟΡΟΥΣ.
2. Από την απαγόρευση της προηγούμενης παραγράφου εξαιρούνται:

α) Τα πλοία και τα πλωτά γενικά μέσα, που πρόκειται να αποβιβάσουν επιβάτες στους λιμένες του ΑΓ. ΟΡΟΥΣ, οι υπεύθυνοι των οποίων οφείλουν, πριν από την αναχώρησή τους, να ενημερώνουν την αρμόδια Λιμενική Αρχή για τον έλεγχο των ατόμων που πρόκειται να επισκεφθούν τα μοναστήρια του ΑΓ. ΟΡΟΥΣ.

β) Τα πλοία και πλωτά μέσα που ανήκουν στην Ιερά Κοινότητα και τις Ιερές Μονές του Αγίου Όρους.

γ) Τα πλοία και πλωτά γενικά μέσα που μεταφέρουν εμπορεύματα από ή προς τις Ιερές Μονές.

δ) Οποιοδήποτε άλλο πλοίο ή πλωτό γενικά μέσο και μόνον εφ' όσον συντρέχει ανώτερη βία ή κατάσταση ανάγκης, οπότε θα πρέπει να ενημερώνονται άμεσα οι αρμόδιες Αρχές της Πολιτικής Διοίκησης του ΑΓΙΟΥ ΟΡΟΥΣ ή η Λιμενική Αρχή Ιερισσού και οι υπαγόμενες σ' αυτή Λιμενικές Αρχές.

3. Η αποβίβαση των επιβατών θα γίνεται για μεν τη Νότια πλευρά της χερσονήσου του ΑΘΩ στον λιμένα Δάφνης, για δε τη Βόρεια πλευρά στις ΣΚΑΛΕΣ του ΑΓ. ΟΡΟΥΣ, όπου υπάρχουν Υπάλληλοι Λιμένα ή όπου ήθελε ορισθεί με απόφαση του Λιμενάρχη μετά προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Ιεράς Κοινότητας του ΑΓ. ΟΡΟΥΣ.
4. Τα πλοία και πλωτά γενικά μέσα που εκτελούν περιηγητικούς πλόες απαγορεύεται να χρησιμοποιούν τις μεγαφωνικές τους εγκαταστάσεις σε υψηλό τόνο και να μεταδίδουν διάφορα άσματα, μουσική, πληροφορίες, ενημερώσεις κ.λπ. που προκαλούν ενόχληση στους μοναχούς και παραβιάζουν την κοινή ησυχία τους. Η ίδια απαγόρευση έχει εφαρμογή και για τα πλοία και πλωτά γενικά μέσα, που σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, προσεγγίζουν στις ακτές του Αγίου Όρους.
5. Όλα τα άτομα, επιβάτες και πληρώματα πλοίων, που προσεγγίζουν ή πρόκειται να αποβιβασθούν στο Άγιο Όρος οφείλουν να φέρουν ευπρεπή ενδυμασία.
6. Υπεύθυνοι για την τήρηση των διατάξεων του παρόντος καθίστανται οι πλοίαρχοι, κυβερνήτες και οι για κάθε σκοπό χρησιμοποιούντες πλοία ή άλλα πλωτά μέσα.

Άρθρο 3.

Οι παραβάτες του παρόντος Κανονισμού, του οποίου η ισχύς αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και η εκτέλεσή του ανατίθεται στα Λιμενικά όργανα, ανεξάρτητα από τις συντρέχουσες ποινικές ή αστικές ευθύνες κατά την ισχύουσα νομοθεσία, υπόκεινται και στις κυρώσεις του άρθρου 157 του Ν.Δ. 187/73 (ΦΕΚ 261 Α΄/3.10.1973), όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 207/85 (ΦΕΚ 760 Α΄/3.5.1985).

Ιερισσός, 18 Μαρτίου 1987

Ο Λιμενάρχης
Υποπ/χος ΛΣ ΖΑΧΑΡΙΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

β) Ορίζουμε ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτού από την ημέρα δημοσιεύσης του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Πειραιάς, 25 Αυγούστου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΤΑΘΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ

Αριθ. ΕΣ/23614 (5)

Ψήφιση νέου οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας της κοιν. Αγίου Νικολάου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των νόμων 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» και 1586/86 «περί βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων του Δημοσίου, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις» και του Π.Δ. 379/87.
2. Την 53566/59/6.8.86 γενική διαταγή του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία παρέχονται οδηγίες για την ψήφιση ΟΕΥ Δήμων και Κοινοτήτων.
3. Την 3/87 (θέμα 8) γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου άρθρου 5 του Ν. 1188/81.
4. Τις 18 και 33/87 αποφάσεις του Κ.Σ. σχετικά με το αντικείμενο του θέματος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τις 18 και 33/87 αποφάσεις του Κ.Σ. Αγίου Νικολάου Βονίτσης που αφορούν την ψήφιση του νέου οργανισμού εσωτερικής Υπηρεσίας της κοιν. Αγίου Νικολάου Βονίτσης, ως κατωτέρω:

Άρθρο 1.

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η υπηρεσία της κοινότητας συγκροτείται από τη διοικητική υπηρεσία που περιλαμβάνει τη «ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ» της οποίας Προϊστάμενος είναι ο Πρόεδρος της κοινότητας.

Άρθρο 2.

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ — ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Οι θέσεις του προσωπικού της κοινότητας διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως εξής:

1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κατηγορία ΔΕ
Κλάδος ΔΕ1 — Διοικητικός
α) Μία (1) θέση γραμματέα με βαθμούς Γ', Β', Α'.

Άρθρο 3.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ — ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ κλπ.

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, τα έξοδα κηδείας των μονίμων υπαλλήλων που προβλέπονται από τον οργανισμό ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81 των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεση του νόμου αυτού, καθώς και του Ν. 1586/86.

Άρθρο 4.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Στην αρμοδιότητα της διοικητικής υπηρεσίας ανήκουν όλες οι υποθέσεις της κοινότητας, ήτοι:

α) Η μέριμνα για την τήρηση του βιβλίου επίπλων και σκευών και η διαφύλαξή του.

β) Η μέριμνα για την τήρηση και φύλαξη των προβλεπομένων από το νόμο βιβλίων της κοινότητας, των φακέλων του αρχείου και τη σφραγίδα της κοινότητας.

γ) Η παραλαβή, αποσφράγιση, χαρακτηρισμός, πρωτοκόλληση, αρχειοθέτηση όλης της αλληλογραφίας της κοινότητας πλην της απόρρητης, αφού προηγουμένως τεθεί υπόψη του προέδρου χωρίς καθυστέρηση και γίνουν οι δέουσες ενέργειες.

δ) Η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Κ.Σ., η καταχώρησή τους στο βιβλίο πρακτικών, η μέριμνα για την υπογραφή και η έκδοση αντιγράφων.

ε) Η κατάρτιση με τον πρόεδρο σχεδίου προϋπολογισμού της κοινότητας, η σύνταξη και συνυπογραφή με τον πρόεδρο της κοινότητας των βεβαιωτικών καταλόγων επιβολής, βεβαίωσης και είσπραξης των εν γένει κοινοτικών εσόδων και η διεξαγωγή της εν γένει λογιστικής υπηρεσίας της κοινότητας.

στ) Η ενημέρωση του προέδρου για την πορεία των οικονομικών της κοινότητας και η συνυπογραφή με τον πρόεδρο των χρηματικών ενταλμάτων της κοινότητας.

ζ) Η προσυπογραφή όλων των πιστοποιητικών και πινάκων που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις.

η) Η επιμέλεια κατάρτισης του προγράμματος τέλεσης δημοσίων κοινοτικών εορτών και δεξιώσεων.

θ) Η φροντίδα για τη λειτουργία των υπηρεσιών της κοινότητας ύδρευσης, φωτισμού κλπ.

ι) Η τήρηση και φύλαξη των μητρώων αρρένων, δημοτολογίων και ληξιαρχικών βιβλίων.

Άρθρο 5.

Αυτός ο οργανισμός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ι. Π. Μεσολογγίου, 25 Αυγούστου 1987

Ο Νομάρχης
ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. ΕΣ/23607 (6)

Ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της κοινότητας Ζευγαρακίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των Νόμων 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» και 1586/86 «περί βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων του Δημοσίου Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις» και του Π. Δ/τος 37α/1987.

2. Την 53560/59/6.8.1986 γενική διαταγή του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία παρέχονται οδηγίες για την ψήφιση Ο.Ε.Υ Δήμων και Κοινοτήτων.

3. Την 3/87 (θέμα 12ο) γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου άρθρου 5 του Ν. 1188/81.

4. Την 52/1987 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου που εστάλει με το 475/87 έγγραφο σχετικά με το αντικείμενο του θέματος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 52/1987 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ζευγαρακίου που αφορά την ψήφιση του νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Ζευγαρακίου, ως κατωτέρω:

Άρθρο 1.

Η Υπηρεσία της Κοινότητας συγκροτείται από τη Διοικητική και Οικονομική Υπηρεσία.

Άρθρο 2.

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ — ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Οι θέσεις του προσωπικού της Κοινότητας διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως εξής:

ΜΕΡΟΣ Α'

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Μία (1) θέση γραμματέα με βαθμό Γ έως Α.

Άρθρο 3.

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης κλπ. που προβλέπονται από τον Οργανισμό ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81 σε συνδυασμό με τις σχετικές του Ν. 1586/1986.

Άρθρο 4.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Στην αρμοδιότητα της διοικητικής υπηρεσίας ανήκει:

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

α) Η μέριμνα για την τήρηση του βιβλίου επίπλων και σκευών και η διαφύλαξη αυτού.

β) Η μέριμνα για την τήρηση και φύλαξη των προβλεπομένων από το Νόμο βιβλίων της Κοινότητας, των φακέλων του αρχείου και τη σφραγίδα της Κοινότητας.

γ) Η παραλαβή, αποσφράγηση, χαρακτηρισμός, πρωτοκόλληση αρχειοθέτηση όλης της αλληλογραφίας της Κοινότητας, πλην της απορρήτου αφού προηγουμένως τεθεί υπόψη του Προέδρου χωρίς καθυστέρηση και γίνουν οι δέουσες ενέργειες.

δ) Γράφει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Συμβουλίου στο βιβλίο πρακτικών αυτού, μεριμνά για την υπογραφή και εκδίδει αντίγραφα αυτών.

ε) Μονογράφει όλα τα σχέδια των προς υπογραφή εγγράφων και προσυπογράφει όλα τα έγγραφα, πιστ/κά και πίνακες που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις.

στ) Επιμελείται του προγράμματος τέλεσης των Δημοσίων Κοινοτικών εορτών και δεξιώσεων. Φροντίζει για τη λειτουργία των υπηρεσιών της Κοινότητας ύδρευσης, φωτισμού, νεκροταφείου καθώς και κάθε άλλης υπηρεσίας που θα δημιουργηθεί στο μέλλον. Τήρηση και φύλαξη των Μητρώων Αρρένων, Δημοτολογίων και ληξιαρχικών βιβλίων. Τη διεξαγωγή κάθε υπηρεσίας, που απορρέει από την ενάσχηση αρμοδιοτήτων που ανατίθεται στην Κοινότητα από νόμους, διατάγματα κλπ.

Στην αρμοδιότητα της οικονομικής υπηρεσίας ανήκει επίσης ο Γραμματέας που καταρτίζει με τον Πρόεδρο σε σχέδιο τον προϋπολογισμό της Κοινότητας, συντάσσει και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τους βεβαιωτικούς καταλόγους, επιβολής βεβαιώσεως και εισπράξεως των εσόδων γενικά και διεξάγει τη λογιστική υπηρεσία της Κοινότητας.

Ενημερώνει τον Πρόεδρο για την πορεία των οικονομικών της

Κοινότητας και προσυπογράφει με τον Πρόεδρο τα χρηματικά εντάλματα.

Άρθρο 5.

Του προσωπικού προΐσταται ο Πρόεδρος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ι. Π. Μεσολογγίου, 31 Αυγούστου 1987

Ο Νομάρχης
ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. ΕΣ/23617 (7)

Ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της κοινότητας Ματαράγκας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των Νόμων 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» και 1586/86 «περί βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων του Δημοσίου, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις» και του Π. Δ/τος 37α/1987.

2. Την 53560/59/6.8.1986 γενική διαταγή του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία παρέχονται οδηγίες για την ψήφιση Ο.Ε.Υ. Δήμων και Κοινοτήτων.

3. Την 3/87 (θέμα 7ο) γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου άρθρου 5 του Ν. 1188/81.

4. Την 42/1987 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου που εστάλει με το 459/1987 έγγραφο σχετικά με το αντικείμενο του θέματος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 42/1987 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ματαράγκας που αφορά την ψήφιση του νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας αυτής, ως κατωτέρω:

Άρθρο 1.

Η υπηρεσία της Κοινότητας συγκροτείται από τη Διοικητική και Οικονομική Υπηρεσία και προσωρινό προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου μερικής απασχόλησης.

Άρθρο 2.

Διάρθρωση, διαβάθμιση θέσεων.

Οι θέσεις του προσωπικού της Κοινότητας διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1) Ένας (1) Γραμματέας του κλάδου ΔΕ1 με βαθμό Γ — Α.

2) Ένας Γραμματέας του κλάδου ΔΕ1 με βαθμό Γ — Α.

3) Μία (1) θέση κλητήρα του κλάδου ΥΕ με βαθμό Δ.

4) Μία (1) θέση Κοινοτικού Εισπράκτορα του κλάδου ΔΕ 15 με βαθμό Γ — Α.

ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου μερικής απασχόλησης.

1) Μία θέση οδηγού αυτ/του μερικής απασχόλησης.

2) Μία θέση συντηρητού δικτύου υδρεύσεως μερικής απασχόλησης.

3) Μία θέση συντηρητού Κοιν. Νεκροταφείου μερικής απασχόλησης.

4) Δύο (2) θέσεις εργατών καθαριότητας και αποκομιδής των απορριμμάτων μερικής απασχόλησης. Έχοντας υπόψη το αριθ. ΕΣ. 15877/εγ. 101/25.5.87 έγγραφο της Νομαρχίας δεν προβλέπει νέους κλάδους προσωπικού τεχνικού και βοηθητικού του ανωτέρω Νόμου.

Άρθρο 3.

Το κατά το προηγούμενο άρθρο προσωπικό της Κοινότητας για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές, υπηρεσιακή κατάσταση, το προβάδισμα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, τα έξοδα κηδείας των μονίμων υπαλλήλων που προβλέπονται από τον Οργανισμό, ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81 και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεση του Νόμου αυτού.

Ακόμη δε το κατά το προηγούμενο άρθρο προσωπικό της Κοινότητας κατανέμεται κατά υπηρεσία με απόφαση του Προέδρου ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες της υπηρεσίας.

Άρθρο 4.

Αρμοδιότητες και Αντικείμενα της Διοικητικής Υπηρεσίας.

Ο Γραμματέας της Κοινότητας (ο ανώτερος σε βαθμό) προΐσταται γενικά των λοιπών της Κοινότητας υπαλλήλων τακτικών και εκτάκτων, ρυθμίζει τη λειτουργία των υπηρεσιών της Κοινότητας, ενεργεί ότι επιβάλλεται για την οργάνωση αυτών και δίδει οδηγίες σε ζητήματα υπηρεσιακής φύσης, εισηγείται στον Πρόεδρο μέτρα που χρειάζονται για την εύρυθμο λειτουργία και αποδοτικότητα του κάθε υπαλλήλου, έχει δε την αρμοδιότητα του υπηρεσιακού προϊσταμένου.

Επιλαμβάνεται σε όλα τα θέματα που απασχολούν την Κοινότητα, παρακολουθεί τη νομοθεσία που ενδιαφέρει την Κοινότητα, ενημερώνει δε και τους άλλους υπαλλήλους περί αυτής. Έχει την επιμέλεια της διεξαγωγής της όλης γραφικής εργασίας της Κοινότητας, σύμφωνα πάντοτε με τις ισχύουσες διατάξεις της Νομοθεσίας, των εγκυκλίων διαταγών, ως και των διατάξεων του παρόντος χανονισμού. Αποσφραγίζει την αλληλόγραφία της Κοινότητας, πλην της απορρήτου, την χαρακτηρίζει, την οποία αμέσως θέτει υπόψη του Προέδρου της Κοινότητας ενεργεί αυτή και συντάσσει τα πάσης φύσεως έγγραφα και τα οποία και μονογραφεί πρωτού δοθούν στον Πρόεδρο για υπογραφή. Παρίσταται στις συνεδριάσεις του Κ.Σ. και τηρεί τα πρακτικά αυτού. Τηρεί το εμπιστευτικό πρωτόκολλο της Κοινότητας και το Αρχείο. Επιμελείται για την έγκαιρη κατάρτιση του απολογισμού και προϋπολογισμού της Κοινότητας, βοηθούμενός και από τους άλλους υπαλλήλους. Επιμελείται της διεξαγωγής και διεκπεραιώσεως των πάσης φύσεως Διοικητικών και Οικονομικών καθηκόντων, εκλογών απογραφών κλπ., όπως επίσης και της προπαρασκευής και τέλεσης των Κοιν. εορτών, δεξιώσεων, βοηθούμενος και από τους άλλους υπαλλήλους της Κοινότητας.

Καθήκοντα Β' Γραμματέα.

Παρακολουθεί και εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία περί Ιθαγενείας, Μητρώων Αρρένων, Δημοτολογίων και τα υπό των νόμων και διατάξεων βιβλία αυτών. Τηρεί τους οικογενειακούς φακέλους των δημοτών, το Μητρώο Αρρένων και καταχωρεί τις σχετικές πράξεις μεταβολών σ' αυτά. Επιμελείται της σύνταξης των Μητρώων Αρρένων, των στρατολογικών πινάκων, εκλογικών καταλόγων, όπως επίσης και κάθε Στρατολογικής φύσης εργασία. Τηρεί το πρωτόκολλο εισερχομένων εγγράφων της Κοινότητας, και κάνει κάθε σχετική εργασία σ' αυτό, τη διεκπεραίωση, αρχειοθέτηση κλπ. συντάσσει τα πάσης φύσης πιστοποιητικά και βεβαιώσεις από τα Μητρώα Αρρένων και τα Δημοτολόγια.

Ειδικότερα βοηθά τον πρώτο Γραμματέα στην εν γένει υπηρεσία του, επιμελείται για τη σύνταξη των βεβαιωτικών καταλόγων και την εν γένει βεβαίωση των εσόδων της Κοινότητας, τηρεί άπαντα τα υπό του Νόμου προβλεπόμενα βιβλία τα σχετικά με την οικονομική υπηρεσία της Κοινότητας, εκτέλεσης έργων κτηματολογίου κλπ. Τηρεί το βιβλίο διεκπεραίωσης της αλληλογραφίας της Κοινότητας, μεριμνά για την παραλαβή της εισερχομένης αλληλογραφίας, διεκπεραιώνει την εξερχομένη αλληλογραφία. Εκδίδει εγκαίρως βάσει αποδεικτικών τις προσκλήσεις της συνεδρίασης του Κ.Σ., τοιχοκολλά τις διάφορες ανακοινώσεις, διακηρύξεις, γνωστοποιήσεις, πράξεις του Κ.Σ., επιδίδει ή τοιχοκολλά γενικά κάθε έγγραφο που πρέπει να τοιχοκολληθεί ή να επιδοθεί σε οποιαδήποτε Αρχή.

Μεριμνά για το σημαιοστολισμό και ευπρέπεια του Κοινοτικού Καταστήματος. Βοηθά το υπόλοιπο προσωπικό της Κοινότητας, στην παραγωγή αντιγράφων, δια μέσου του τεχνικού εξοπλισμού της Κοινότητας, φωτοτυπικών και πολυγραφικών μηχανημάτων. Γενικά εκτελεί κάθε βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον Πρόεδρο ή τον πρώτο Γραμματέα της Κοινότητας.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΛΗΤΗΡΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Ο Κλητήρας διενεργεί την καθαριότητα των γραφείων της Κοινότητας, μεριμνά για την παραλαβή της εισερχομένης αλληλογραφίας, την επίδοση της εξερχομένης.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΥ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΑ

Ο Κοινοτικός Εισπράκτορας ανήκει μεν οργανικώς στην Κοινότητα, επιμελείται της είσπραξης των εσόδων της Κοινότητας σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και τις εντολές του Δημοσίου Ταμείου στο οποίο υπηρετεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ι. Π. Μεσολογγίου, 31 Αυγούστου 1987

Ο Νομάρχης
ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. ΕΣ/23618 (8)

Ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της κοινότητας Μαλεσιάδας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των Νόμων 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» και 1586/86 «περί βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων του Δημοσίου Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις» και του Π. Δ/τος 37α/1987.

2. Την 53560/59/6.8.1986 γενική διαταγή του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία παρέχονται οδηγίες για την ψήφιση Ο.Ε.Υ Δήμων και Κοινοτήτων.

3. Την 3/87 (Θέμα 10ο) γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου άρθρο 5 του Ν. 1188/81.

4. Την 20/1987 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου που εστάλει με το 381/87 έγγραφο σχετικά με το αντικείμενο του θέματος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 20/1987 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Μαλεσιάδας που αφορά την ψήφιση του νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Μαλεσιάδας ως κατωτέρω:

Άρθρο 1.

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η υπηρεσία της Κοινότητας συγκροτείται από τη Διοικητική Υπηρεσία.

Άρθρο 2.

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ — ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Οι θέσεις του προσωπικού της Κοινότητας διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως εξής:

1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Μία (1) θέση Γραμματέα Κατηγορίας Δ.Ε. Κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού με βαθμό Γ — Α.

Άρθρο 3.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ — ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ κλπ.

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, τα έξοδα κηδείας των μονίμων υπαλλήλων που προβλέπονται από τον Οργανισμό ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/1981 ή άλλων συναφών Νόμων και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεση των Νόμων αυτών.

Άρθρο 4.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Στην αρμοδιότητα του Γραμματέα της Κοινότητας ανήκει:

α) Η μέριμνα για την τήρηση των βιβλίων επίπλων και σκευών και η φύλαξη αυτού.

β) Η μέριμνα για την τήρηση και φύλαξη των προβλεπομένων από το Νόμο βιβλίων της Κοινότητας, των φακέλων του Αρχείου και της Σφραγίδας της Κοινότητας.

γ) Η παραλαβή, αποσφράγιση, χαρακτηρισμός, πρωτοκόλληση, αρχειοθέτηση όλης της αλληλογραφίας της Κοινότητας. Η αλληλογραφία τίθεται υπόψη του Προέδρου χωρίς καθυστέρηση για να γίνουν οι δέουσες ενέργειες.

δ) Γράφει τα πρακτικά συνεδριάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου στο Βιβλίο Πρακτικών αυτού, μεριμνά για την υπογραφή τους και εκδίδει αντίγραφα αυτών.

ε) Καταρτίζει με τον Πρόεδρο σε σχέδιο τον Προϋπολογισμό της Κοινότητας, συντάσσει και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τους βεβαιωτικούς καταλόγους, επιβολής βεβαιώσεως και εισπράξεως των εσόδων γενικά και διεξάγει τη λογιστική υπηρεσία της Κοινότητας.

στ) Ενημερώνει τον Πρόεδρο για την πορεία των οικονομικών της Κοινότητας και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα χρηματικά εντάλματα της Κοινότητας.

ζ) Μονογράφει όλα τα σχέδια των προς υπογραφή εγγράφων κα προσυπογράφει όλα τα έγγραφα, πιστοποιητικά και πίνακες που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις.

η) Επιμελείται του Προγράμματος τέλεσης δημοσίων κοινοτικών εορτών και δεξιώσεων.

θ) Η φροντίδα για τη λειτουργία των Υπηρεσιών της Κοινότητας, ύδρευσης, φωτισμός, άρδευσης, γυμναστηρίου ως και πάσης άλλης δημιουργηθείσης υπηρεσίας στο μέλλον.

ι) Η τήρηση και φύλαξη των Μητρώων Αρρένων, Δημοτολογίων και Ληξιαρχικών Βιβλίων.

ια) Η διεξαγωγή κάθε υπηρεσίας που απορρέει από την ενάσκηση αρμοδιοτήτων οι οποίες ανατίθενται στην Κοινότητα από Νόμους, Διατάγματα κλπ.

ιβ) Ενημερώνει όταν ζητείται από τους Κοινοτικούς Συμβούλους προφορικά για την πορεία των Κοινοτικών υποθέσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ι. Π. Μεσολογγίου, 31 Αυγούστου 1987

Ο Νομάρχης
ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. Π. 2669 (δις) (9)

Δημοσίευση έκθεσης εκτίμησης περιουσιακών στοιχείων.

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 1 εδάφ. ι του Δ/τος της 16.1.1930 «περί Δελτίων Ανωνύμων Εταιρειών» και το άρθρο 9 παράγρ. 6 του Β.Δ. 174/1963 «περί κωδικοποιήσεως των διατάξεων του Ν. 2190/1920 εις ενιαίο κείμενο».

β) Του Ν. 3200/55 «περί Διοικητικής αποκεντρώσεως», όπως συμπληρώθηκε αργότερα με το Ν.Δ. 532/70.

γ) Του Π.Δ. 607/76 «περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου».

2. Του άρθρου 6 της υπ' αριθ. 25027/9.4.84 αποφάσεως του Υπουργού Εσωτερικών.

3. Την 4171/εγχ. 44/15.3.84 απόφαση του Νομάρχη Αργολίδας, σχετικά με ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εμπορίου να υπογράφει «με εντολή Νομάρχη».

4. Την υποβληθείσα έκθεση εκτιμήσεως από την Επιτροπή του άρθρου 9 του Κωδ. Ν. 2190/1920, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της παραπάνω έκθεσης εκτιμήσεως των περιουσιακών στοιχείων του Δήμου Άργους Αργολίδας.

Ναύπλιο, 28 Αυγούστου 1987

Με εντολή Νομάρχου
Η Προϊσταμένη κ.α.α.
Μ. ΝΤΟΚΟΣ

ΕΚΘΕΣΗ

Εκτίμησης της αξίας του αγροκτήματος ιδιόκτησίας Δήμου Άργους που βρίσκεται στη θέση Λειβάδια προκειμένου να αποτελέσει εισφορά σε είδος για σύσταση επιχειρήσεως ΜΕΓΑΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ.

Άργος, 13 Αυγούστου 1987

Προς

Το Τμήμα Εμπορίου
Νομαρχίας Αργολίδας

Ύστερα από την Π. 2459/3.8.1987 απόφαση του Νομάρχη, οι υπογεγραμμένοι: α) Στέφανος Βερώνης Οιχ. Έφορος Άργους, β) Μύρωνα Νικολακάκη Πολ/κό Μηχ/κό ΤΥΔΚ, γ) Κων/νο Βαρελά εκπρόσωπο ΕΒΕ Αργολίδας που ορισθήκαμε μέλη της εκτιμητικής επιτροπής του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/20, όπως αντικαταστάθηκε

(παρ. 1, 2, 3, 5) από το άρθρο 9 του Π.Δ. 409/86, μεταβήκαμε στο αγροτικό ακίνητο που βρίσκεται στη θέση Λειβάδια της Αγροτικής περιφερείας Άργους, που περιήλθε στην κυριότητά του με το υπ' αριθ. 33011/1984 και 33012/84 και 33013/1984 συμβόλαια αγοραπωλησίας του Συμβολαιογράφου Άργους Στυλιανού Προκοπίου νομίμως μεταγραφομένου εν τόμω 555 υπ' αριθ. 9 βιβλίων μεταγραφών του Υποθηκοφυλακίου Άργους.

Πρόκειται για αγρόκτημα συνολικής έκτασης 22.393.42μ2 που βρίσκεται στην προαναφερθείσα περιοχή και το οποίο λεπτομερώς περιγράφεται στο από 11.5.1984 τοπογραφικό διάγραμμα της Αρχ. Μηχανικού του Δήμου Άργους Παναγιώτας Μαυρόγιαννη, οριζόμενον γύρωθεν, ανατολικώς με επαρχιακή οδό Άργους — Ν. Κίου, βορείως και νοτίως με αγροτικούς οδούς και δυτικώς με το ακίνητο Γ. Κωστάκη.

Η Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τη θέση του αγροκτήματος, βρίσκεται στον επαρχιακό δρόμο μεγάλης κυκλοφορίας Άργους — Ν. Κίου, εκτιμά τη σημερινή του αξία σε δραχμές 30.000.000 ήτοι 1.340.000 δρχ. κατά στρέμμα.

Η Επιτροπή
ΣΤΕΦΑΝΟΣ ΒΕΡΩΝΗΣ
ΜΥΡΩΝΑΣ ΝΙΚΟΛΑΚΑΚΗΣ
ΚΩΝ/ΝΟΣ ΒΑΡΕΛΑΣ

Αριθ. 2190 (10)

Χορήγηση άδειας ανορύξεως υδροληψίας για υδρευτικούς σκοπούς στην Κοινότητα Αγ. Θεοδώρων.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3200/55 «περί διοικητικής αποκεντρώσεως», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν.Δ. 3620/56, το Ν.Δ. 532/70 και 192/72.

2. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 1277/28.11.72 άρθρ. 10 με τις οποίες αντικαταστάθηκε η παρ. 6 του άρθρου 37 του Ν.Δ. 3881/25.11.58.

3. Την 373/28.2.85 χαν/χή απόφαση επιβολής περιοριστικών μέτρων για προστασία του υπόγειου υδατικού δυναμικού του Ν. Κορινθίας κλπ.

4. Την 352786/30.11.83 απόφαση Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Γεωργίας περί συστάσεως Δ.Ε.Β. στις Νομαρχίες κλπ. και την 21323/8.11.84 απόφασή μας ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Προϊσταμένους Υπηρεσιών Νομαρχίας κλπ.

5. Το 1643/28.7.87 έγγραφο Κοιν. Αγ. Θεοδώρων για χορήγηση άδειας ανόρυξης υδρευτικού φρέατος και των 11470/4.9.79 απόφασή μας επιβολής περιορισμών βάση των διατάξεων του 439/45 Α.Ν. και το άρθρο 11 του Ν. 1341/30.3.83 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Π.Δ. 332/83.

6. Σχετική προφορική εισήγηση της Δ.Ε.Β. Κορινθίας και της Δ/νσεως Τεχν. Υπηρεσιών καθώς και το 19573/87 σχετικό έγγραφο Τ.Υ.Δ.Κ., αποφασίζουμε:

1. Χορηγούμε στην Κοινότητα Αγ. Θεοδώρων άδεια ανορύξεως υδρευτικού φρέατος και κατασκευής υδρομαστευτικού έργου στη θέση «Ρέμα Κιούση» περιοχής Πράθι Αγ. Θεοδώρων, στο σημείο της συμβολής του ρέματος Μ. Παναγίας και του ρέματος Κιούση. Το έργο θα κατασκευασθεί στη Νότια πλευρά του ρέματος που ανοίκει στα διοικητικά όρια της Κοινότητας Αγ. Θεοδώρων αφού πρώτα εξασφαλισθεί και η σχετική παραχώρηση του χώρου από τη Δασική Υπηρεσία.

2. Η περιοχή περιλαμβάνεται στη ζώνη Ι 2Β' περίπτωση και την άδεια χορηγούμε για τη βελτίωση των συνθηκών ύδρευσης της Κοινότητας και των οικισμών της σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 3 ΣΤ' της 373/85 απόφασής μας, κατά παρέκκληση των περιορισμών που έχουν επιβληθεί με την 11470/4.9.79 απόφασή μας γιατί οι περιορισμοί έχουν τεθεί με σκοπό την προστασία ύδρευσης της ίδιας Κοινότητας και γιατί η Κοινότητα Αγ. Θεοδώρων έχει μεγάλες ελλείψεις σε υδρευτικές ανάγκες των οικισμών της.

Η απόφασή μας αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόρινθος, 28 Αυγούστου 1987

Ο Νομάρχης
ΔΗΜ. ΚΩΤΣΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ